

Załącznik nr 1 do Regulaminu Praktyk Zawodowych Wydział Rehabilitacji Ruchowej

REGULAMIN ZAGRANICZNYCH PRAKTYK ZAWODOWYCH

W oparciu o Zarządzenie Nr 38/2006 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego im. Bronisława Czecha w Krakowie z dnia 12 grudnia 2006 roku w sprawie warunków kierowania studentów Akademii Wychowania Fizycznego w Krakowie za granicę w celu odbycia praktyk zawodowych.

Procedura związana z organizacją praktyk zawodowych

Celem zagranicznych praktyk zawodowych odbywanych przez studentów Wydziału Rehabilitacji Ruchowej jest:

1. Na studiach I stopnia zapoznanie się ze specyfiką pracy fizjoterapeutów w różnych jednostkach służby zdrowia oraz z procesem gromadzenia i prowadzenia dokumentacji przebiegu procesu terapii, jak również nabycie umiejętności współpracy z różnymi osobami mającymi wpływ na przebieg terapii oraz planowania i przeprowadzania interwencji terapeutycznych zgodnie z zasadami postępowania fizjoterapeutycznego.
2. Na studiach II stopnia nabycie umiejętności oceny stanu pacjenta, prowadzenie usprawniania ruchowego pod okiem opiekuna praktyki oraz samodzielne prowadzenie ćwiczeń usprawniających, a także samodzielna praca studenta w pracowni fizykoterapii i kinezyterapii lub ośrodkach odnowy biologicznej i SPA, według własnego programu, po akceptacji opiekuna praktyk.

Studia I i II stopnia

Informacje dla wyjeżdżających

1. Studentów wyjeżdżających na na praktyki zawodowe obowiązuje rodzaj praktyki oraz czas ich trwania zgodny z semestrem studiów, który określa Plan studiów.
2. Praktyka powinna obejmować:
 - a. bierne lub czynne uczestnictwo w prowadzeniu ćwiczeń usprawniających z pacjentami wskazanymi przez opiekuna praktyk.
 - b. bierne lub czynne uczestnictwo w prowadzeniu zabiegów fizykoterapeutycznych z pacjentami wskazanymi przez opiekuna praktyk
 - c. bierne lub czynne uczestnictwo w prowadzeniu zabiegów w ośrodkach odnowy biologicznej i Spa (studia II stopnia)
3. Student sam ustala termin realizacji praktyki z osobą odpowiedzialną za praktyki w danej placówce.
4. Opiekę merytoryczną nad Studentem w trakcie trwania praktyk powinien objąć fizjoterapeuta (magister fizjoterapii), pracujący w danej placówce.
5. Dobór placówki, w której Student odbywa praktykę uzależniony jest od propozycji Uczelni partnerskiej.
6. Placówka wybrana przez Studenta jako miejsce praktyki musi spełniać podstawowe wymogi placówki rehabilitacyjnej (dostęp do pacjentów, sale do ćwiczeń, dostęp do zabiegów fizykoterapeutycznych, masażu etc). Decyzję o akceptacji placówki klinicznej podejmuje kierownik praktyk
7. Przed podjęciem praktyki Student ma obowiązek dostarczyć kierownikowi praktyk Kartę Praktyk ze zgodą placówki/Uczelni partnerskiej na odbycie praktyki zawodowej oraz z dokładnymi danymi kontaktowymi opiekuna praktyk.
8. Na jej podstawie Uczelnia macierzysta wysyła do placówki porozumienie zawarte pomiędzy stronami oraz program praktyki. Zgodnie z zarządzeniem Rektora nr 38/2006 skierowanie na praktykę zagraniczną podpisuje Rektor lub upoważniona przez niego osoba.
9. Aby zaliczyć odbytą praktykę student powinien mieć uzupełniony dzienniczek praktyk, z oceną, opinią opiekuna praktyk i pieczętą placówki.
10. Dziennik praktyk powinien zawierać:

- a. na pierwszej stronie imię, nazwisko i rok studiów, pełny adres placówki oraz nazwę oddziału, termin odbywania praktyk, nazwisko bezpośredniego opiekuna odbytej praktyki
- b. na następnych stronach dokumentację z każdego dnia praktyki – uwzględniając imię lub płeć pacjenta oraz wiek, diagnozę medyczną, stosowane zabiegi rehabilitacyjne (nie należy tych informacji powielać w kolejnych dniach realizacji praktyki, wystarczy uzupełniać tylko daty zabiegów i uwagi dotyczące prowadzonego usprawniania w danym dniu).

11. Student powinien wypełnić sprawozdanie z odbytej praktyki.

12. Kierownik praktyk może telefonicznie lub listownie poprosić opiekuna praktyk o opinię na temat Studenta.

Informacje dla przyjeżdżających

1. Studenci zagraniczni, przyjeżdżający na studia na Wydziale Rehabilitacji Ruchowej Akademii Wychowania Fizycznego mają możliwość odbywania praktyk zawodowych.
2. Nadzór merytoryczny i dydaktyczny nad przebiegiem praktyk sprawuje kierownik praktyk.
3. Student ma możliwość wyboru placówki spośród listy ośrodków współpracujących z Uczelnią, jednak dobór placówki powinien być skonsultowany z kierownikiem praktyk, który doradzi ośrodek zgodny z profilem zainteresowań Studenta.
4. Opiekę nad Studentem w trakcie trwania praktyk obejmuje fizjoterapeuta (magister fizjoterapii), pracujący w danej placówce, który w porozumieniu z Dyrektorem placówki, przydzielony jest przez kierownika praktyk.
5. Ilość godzin oraz cele, zakres, program praktyki oraz formy jej zaliczenia określa Uczelnia macierzysta Studenta.
6. Dokumenty obejmujące w/w zagadnienia Student powinien dostarczyć kierownikowi praktyk na minimum 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyk.
7. Kierownik praktyk ma prawo hospitować placówki, w których odbywają się praktyki.
8. Po odbytej praktyce Student otrzymuje od kierownika praktyk zaświadczenie o odbytej praktyce, które wystawiane jest na podstawie opinii opiekuna praktyk.